

**Uchwała Nr VII/65/2011
Rady Gminy
z dnia 13 maja 2011r.**

**w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz
szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich
pobierania.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 i art.40 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. Z 2008 r. Nr 115, poz.728 z późn. zm.)

Rada Gminy Wierzbica

uchwała:

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Rozdział I

Warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze

§ 1.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację, oraz, w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

§ 2.

Pomoc w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania przysługuje:

1. Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiana.
2. Osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

§ 3.

Usługi opiekuńcze przyznaje się w formie decyzji administracyjnej w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy określający sytuację życiową, na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, bądź za ich zgodą na wniosek innej osoby lub z urzędu.

§ 4.

Liczbę godzin i zakres przyznanych usług uwzględnia stan zdrowia, wiek osoby objętej tą formą pomocy .

§ 5.

Wykonywane usługi dokumentowane są kartą pracy opiekuna, każdorazowo potwierdzoną przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny.

Rozdział II

Odpłatność za usługi opiekuńcze

§ 6.

1. Odpłatność za usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania ustala się w zależności od kwoty dochodu na osobę w rodzinie świadczeniobiorcy obliczonego wg tabeli stanowiący załącznik do szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.
2. Kwoty odpłatności za usługi opiekuńcze ulegają zmianie stosownie do weryfikowanego kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej na zasadach określonych w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 7.

Formę pomocy w ramach usług opiekuńczych oraz wysokość odpłatności za te usługi określa kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w drodze decyzji administracyjnej.

§ 8.

W uzasadnionych przypadkach kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej może odstąpić od ponoszenia przez świadczeniobiorcę odpłatności, o której mowa w § 6 w części lub całości za wykonane usługi, zwłaszcza ze względu na:

- a) konieczność ponoszenia opłaty za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub ośrodka wsparcia -po przedstawieniu dowodu wpłaty.
- b)udokumentowane wydatki na leki i leczenie stanowiące ponad 40% dochodu netto osoby korzystającej z usług opiekuńczych.
- c)zdarzenie losowe i inne uzasadnione okoliczności.

§ 9.

Godzinowy koszt usługi, a także zakres świadczonych usług, ustalany jest na podstawie odrębnych umów zawartych pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wierzbicy a osobami realizującymi usługi opiekuńcze.

§ 10.

Odpłatność za usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania ponoszona przez świadczeniobiorców stanowi dochód gminy.

§ 11.

Zaprzestaje się dochodzenia zwrotu odpłatności za usługi opiekuńcze ,w przypadku śmierci osoby samotnej ,nie posiadającej małżonka wstępnych oraz zstępnych.

Rozdział III

Tryb pobierania opłat za usługi opiekuńcze

§ 12.

Należności z tytułu odpłatności poszczególnych podopiecznych za świadczone usługi opiekuńcze wynikające z wcześniej wydanych decyzji administracyjnych ustala kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie potwierdzonych przez świadczeniobiorców kart pracy za dany miesiąc.

§ 13.

Zapłata należności za usługi następuje w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Wierzbicy

§ 14.

Wpłata należności za świadczone usługi powinna zostać wpłacona do 20 dnia kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.

§ 15.

Traci moc uchwała Nr IX/72/2007 z dnia 25 września 2007r w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr XVII/140/2004 z dnia 24 września 2004r

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.