

Załącznik do uchwały Nr. VII/62/2011
Rady Gminy w Wierzbicy z dnia
13 maja 2011 roku

REGULAMIN

udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy W i e r z b i c a

Na podstawie ustawy z dnia 07 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 roku Nr. 256 poz. 2772 ze zmianami) oraz ustawy o podatku od osób fizycznych /Dz. U. Nr 281, poz. 781 z dnia 29 grudnia 2004 r. / u c h w a l a się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na pobyt stały, na terenie Gminy W i e r z b i c a”.

§ 1.

Uczeń zamieszkały na terenie Gminy Wierzbica ma prawo do pomocy materialnej o charakterze socjalnym ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.
Pomoc materialna o charakterze socjalnym udzielana jest uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

§ 2.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje :

- a/ uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- b/ wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży oraz upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- c/ uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- d/ słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 3.

1. Świadczeniami pomocy materialnej są:
 - a/ stypendium szkolne
 - b/ zasiłek szkolny

2. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności wtedy gdy w rodzinie występuje : bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka bądź długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych, alkoholizm, narkomania a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
3. Miesięczna wysokość dochodu w rodzinie ucznia, słuchacza lub wychowanek uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa na 1 osobę w rodzinie niż kwota określona w art. 8 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64,poz. 593 z późn .zm./.
4. Miesięczna wysokość dochodu jest ustalona na zasadach określonych w art. 3- 13 ustawy o pomocy społecznej . Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym . Dochody członków rodziny zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie dokumentowane są zaświadczeniami z zakładów pracy, odcinkami rent i oświadczeniami .
5. Fakt występowania bezrobocia w rodzinie ucznia ubiegającego się o pomoc materialną dokumentowany jest zaświadczeniem z Powiatowego Urzędu Pracy .
6. Niepełnosprawność , ciężka lub długotrwała choroba dokumentowane są zaświadczeniami lekarskimi .
7. Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo -wychowawczych wymaga potwierdzenia . Dokonuje tego dyrektor szkoły lub placówki opiekuńczej .
8. Występowanie alkoholizmu lub narkomanii w rodzinie ucznia ubiegającego się o pomoc materialną potwierdzone jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej .
9. Zdarzenie losowe , rozumie się jako zdarzenie skutkujące uszczerbkiem zdrowia bądź mienia członków rodziny ucznia występującego o pomoc materialną , dokumentowanie jest przez powiatową komendę straży pożarnych , kradzież przez policję , poważne zachorowania przez lekarza bądź szpital .

§ 4.

Sposób ustalania wysokości stypendium

1. Wysokość kwot stypendium szkolnego poszczególnym uczniom proponuje „ Komisja stypendialna w oparciu o wysokość dotacji celowej otrzymanej z budżetu Państwa na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym , uwzględniając informacje zawarte we wniosku .
2. W przypadku gdy wysokość posiadanych przez Gminę środków nie w pełni zabezpiecza potrzeby stypendialne, stypendia szkolne przyznawane są w pierwszej kolejności uczniom o najniższych dochodach oraz uczniom w rodzinach , których występuje co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w § 3 pkt 6-8.
3. Kwota stypendium nie może być niższa niż 80% , a najwyższa nie może przekraczać 200% kwoty o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006r Nr. 139 , poz. 992 z późn. zm.) . ,
4. Stypendium zostanie przyznane przez Wójta Gminy po spełnieniu warunków przez ubiegającego się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów na okres nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym:
 - a) do 31 grudnia za miesiące od września do grudnia włącznie,
 - b) do 30 czerwca za miesiące od stycznia do czerwca włącznie.
5. Decyzję administracyjną o przyznaniu bądź odmownie przyznania stypendium szkolnego podejmuje Wójt , po uprzednim zaopiniowaniu wniosku wraz z załącznikami przez komisję

stypendialną . Opinia komisji nie jest wiążąca dla Wójta .Od decyzji Wójta stronie wnoszącej przysługuje odwołanie do samorządowego kolegium odwoławczego za pośrednictwem Wójta .

§ 5.

Formy udzielenia stypendium szkolnego

1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w formie :
 - a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych , wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania a także zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkoła. Wójt Gminy dokonuje przelewu przyznanych uczniowi środków na rzecz szkoły bądź instytucji realizującej zajęcia dydaktyczne z uczniem , któremu udzielone zostało stypendium szkolne.
 - b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym np. zakup obuwia sportowego, ubrania , tornistra a w szczególności zakup podręczników . Realizacja pomocy dokonuje się przez dokonanie przelewu na rzecz instytucji , która dokonała sprzedaży bądź zwrotu kosztów rachunku .
 - c)stypendium może być udzielone również w formie pieniężnej , o ile organ przyznający stypendium uzna , że udzielenie w formach wymienionych wyżej , nie jest możliwe .
 - d)dopłata do żywienia bądź dożywiania
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilka formach jednocześnie
3. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek lub z urzędu .
4. Wnioski mogą złożyć rodzice ucznia (prawni opiekunowie) lub wychowanka, pełnoletni uczeń lub słuchacz , a także dyrektor szkoły , kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych , kolegium pracowników służb społecznych , itd.
5. Termin składania wniosków upływa z dniem 15 września danego roku szkolnego , w przypadku słuchaczy kolegiów itd. wnioski składa się do 15 października danego roku .
6. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów kieruje się do Wójta Gminy za pośrednictwem Dyrektora szkoły.
7. Wnioski o stypendium dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i innych mających swoje siedziby poza Gminą Wierzbica składane są Urzędzie Gminy .

§ 6.

Zasiłek szkolny .

1. Zasiłek szkolny może otrzymać uczeń , który znalazł się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego .
2. Występujący o zasiłek szkolny powinien przedstawić potwierdzenie istnienia zdarzenia losowego , jak to określa § 3 pkt 9 niniejszego regulaminu .
3. Zasiłek może być przyznany w formie :
 - a) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym
 - b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym . Za pomoc o charakterze edukacyjnym uważa się zakup ubrania do szkoły , przyborów szkolnych , podręczników innych wynikających ze specyfikacji kształcenia szkoły do której uczęszcza uczeń
4. O zasiłek szkolny dla ucznia występują jego rodzice (prawni opiekunowie), lub pełnoletni uczeń , bądź dyrektor szkoły , placówki .
5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może jednorazowo przekroczyć pięciokrotności zasiłku rodzinnego , przysługującego na dziecko w wieku powyżej 5 lat do ukończenia 18 lat .
6. Zasiłek szkolny może być przyznany raz w roku , niezależnie od otrzymanego stypendium

- szkolnego .
7. O przyznanie zasiłku można wystąpić w okresie do dwóch miesięcy od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego jego przyznanie .
 8. Decyzję o przyznaniu zasiłku szkolnego podejmuje Wójt Gminy.
 9. Występujący o zasiłek ma prawo w ciągu 14 dni od chwili wydania decyzji do odwołania się od niej do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

§ 7.

Przepisy przejściowe i końcowe

1. Rodzice ucznia lub słuchacza otrzymującego stypendium szkolne, pełnoletni uczeń lub słuchacz, a także Dyrektor szkoły są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie do przyznania stypendium szkolnego stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty oraz przepisy kpa.